

Lubartów, dnia 30.09.2022 r.

ZPB.272.39.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Tryb zamówienia: zapytanie ofertowe.

Celowość postępowania: Zachowanie konkurencyjności konkurencyjność i racjonalność wydatkowania środków publicznych.

Podstawą do bezpośredniego zawarcia umowy w formie koncesji o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego stanowić będzie art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1343).

1. Zamawiający.

POWIAT LUBARTOWSKI

Adres: 21-100 Lubartów, ul. Słowackiego 8

Tel.: 81 855 28 65

Fax.: 81 854 33 24

Adres strony internetowej: www.powiatlubartowski.pl

Godziny urzędowania: pn.-pt. 7:30 – 15:30

2. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług o charakterze użyteczności publicznej w zakresie publicznego transportu zbiorowego, polegających na realizowaniu przewozów pasażerskich na liniach komunikacyjnych obejmujących obszar Powiatu Lubartowskiego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 wzór umowy oraz załącznik nr 3 regulamin przewozu osób oraz bagażu w publicznym transporcie zbiorowym o charakterze użyteczności publicznej do niniejszego zapytania.

Termin realizacji od dnia 14.10.2022 r. do dnia 31.12.2023 r. z możliwością przedłużenia o 6 m-cy.

Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia zakresu usług przewozowych (ilości wozokilometrów) w trakcie realizacji zamówienia, maksymalnie o 50 % w stosunku do zamówienia podstawowego wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia w zależności od rzeczywistych potrzeb przewozowych Powiatu. Przebieg linii i ilość kursów wykonywanych w trakcie trwania umowy może ulec zmianie, szczególnie w razie wystąpienia okoliczności zewnętrznych np. zamknięcia dróg w związku z ich remontem lub modernizacją.

Zamawiający dokonał podziału zamówienia na niżej wymienione części:

1. Część II- Wolica-Glinnik- Lubartów nr linii 0608/465/U;

2. Część III- Mejnierzyn -Stanisławów Duży Granica – Lubartów nr linii 0608/454/U;
3. Część VI- Brzeziny- Lisów III- przy krzyżu- Lubartów nr linii 0608/405/U;
4. Część I - Linia 403 Lubartów- Tarło- Leszkowice - Zawada- Luszawa- Dębica;
5. Część II - Linia 404 Lubartów- Tarło- Ostrówek Kolonia –Kock;
6. Część III - Linia 432 Lubartów-Serniki- Wólka Zabłocka -Ostrów Lubelski;
7. Część IV - Linia 433 Lubartów – Serniki - Nowa Wola – Rudka Kijańska – Ostrów Lubelski;
8. Część V - Linia 456 Lubartów – Siedliska – Kamionka – Zofian.

Dzienne i miesięczne wielkości kilometrów wykonanych na poszczególnych liniach komunikacyjnych wynoszą:

1. **Wolica- Glinnik -Lubartów** dziennie na linii wykonuje **107,2 km** średnio w miesiącu wynosi **2 251,20 km**;
2. **Mejnierzyn Stanisławów Duży granica – Lubartów** dziennie na linii wykonuje **100, 8 km** średnio w miesiącu wynosi **2 116,80 km**;
3. **Brzeziny- Lisów III- przy krzyżu – Lubartów** dziennie na linii wykonuje **57 km** średnio w miesiącu wynosi **1 197 km**;
4. **Lubartów- Tarło - Leszkowice – Zawada - Luszawa** dziennie na linii wykonuje **160 km** średnio w miesiącu wynosi **3 360 km**;
5. **Lubartów- Tarło -Ostrówek Kolonia – Kock** dziennie na linii wykonuje **154 km** średnio w miesiącu wynosi **3 234 km**;
6. **Lubartów – Serniki – Wólka Zabłocka - Ostrów Lubelski** dziennie na linii wykonuje **118 km** średnio w miesiącu wynosi **2 478 km**;
7. **Lubartów - Serniki – Nowa Wola – Rudka Kijańska -Ostrów Lubelski** dziennie na linii wykonuje **152 km** średnio w miesiącu wynosi **3 192 km**;
8. **Lubartów – Siedliska – Kamionka -Zofian** dziennie na linii wykonuje **94 km** średnio w miesiącu wynosi **1 974 km**.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną kilka lub wszystkie części.

CPV: 60112000-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

3. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

- 3.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują drogą elektroniczną za pomocą poczty elektronicznej.
- 3.2 Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z tym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
- 3.3 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej

www.powiatlubartowski.pl

- 3.4 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe oraz zamieszcza zmiany na stronie internetowej **www.powiatlubartowski.pl** Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią zapytania ofertowego.
- 3.5 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informacje o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej **www.powiatlubartowski.pl**
- 3.6 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego jest:
Kozak Sławomir – pracownik Starostwa Powiatowego w Lubartowie
e-mail: **przetargi@powiatlubartowski.pl**

4. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 4.1 Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania. Do oferty należy załączyć dokumenty wymagane postanowieniami **pkt 6**.
- 4.2 Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4.3 Zamawiający wymaga złożenia ofert w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej określonej przez Zamawiającego.
- 4.4 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 4.5 W przypadku, gdy wykonawca dołącza kopię dokumentu, kopia tego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem. Poświadczenie powinno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętkę imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczętki czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.
- 4.6 W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
- 4.7 Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 4.8 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu i złożeniem oferty.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają niżej wymieniony warunek:

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do podejmowania i wykonywania krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób - aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2022, poz.180 z późn. zm.) lub ważną licencję na wykonywanie krajowego albo międzynarodowego transportu drogowego osób, o których mowa w art. 5 ust. 1 lub ust. 2 ustawy z dnia 5 kwietnia 2013 r. o zmianie ustawy o transporcie drogowym oraz ustawy o czasie pracy kierowców (Dz.U. z 2013 r. poz. 567 ze zm.).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będzie posiadał uprawnienia do prowadzenia określonej działalności i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, z którego będzie wynikało, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

Jeśli zamawiający dysponuje aktualnymi dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, wykonawca nie ma obowiązku ich składać.

5.2 Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał lub nienależycie wykonał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy.

5.3 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą. Ocena warunków będzie odbywać się metodą spełnia/nie spełnia.

6. Dokumenty i oświadczenia, które musi zawierać oferta.

6.1 Wypełniony formularz oferty – wzór stanowi **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.

6.2 Pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych załączonych do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

6.3 Aktualnego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym lub ważną licencję na wykonywanie krajowego albo międzynarodowego transportu drogowego osób, o których mowa w art. 5 ust. 1 lub ust. 2 ustawy z dnia 5 kwietnia 2013 r. o zmianie ustawy o transporcie

drogowym oraz ustawy o czasie pracy kierowców.

7. Oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 7.1 Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z e wspólników. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 7.2 Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
- 7.3 Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 7.4 Wypełniając formularz oferty - **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie.
- 7.5 W przypadku wyboru oferty, przed podpisaniem umowy z zamawiającym wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

8. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej oraz sposób ich oceny.

Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wysokość Rekompensaty.

Rekompensata określa maksymalny poziom rekompensaty, przysługującej Wykonawcy z tytułu świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego i jest ona obliczana w następujący sposób:

$$R = Kp \times P$$

gdzie:

R – Rekompensata.

Kp – Koszt świadczenia usług (netto), w przeliczeniu do 1 wozokilometra.

P – maksymalna praca eksploatacyjna na linii komunikacyjnej w okresie 12 m-cy.

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.

Zamawiający wybierze ofertę kierując się kryterium wyboru: **wysokość rekompensaty – 100%.**

9. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia, w formie: elektronicznej tj. skan podpisanej oferty należy przesłać na adres e-mail: przetargi@powiatlubartowski.pl w terminie **do 06.10.2022 r. do godziny:10:00.**

10. Ogłoszenia wyników postępowania.

- 10.1 Zamawiający przyzna zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru oferty.
- 10.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom
- 10.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej na stronie internetowej **www.powiatlubartowski.pl**
- 10.4 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 10.5 Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie bez podania przyczyny.

11. Ochrona danych osobowych osób fizycznych i klauzula informacyjna z art. 13 rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dz. urz. ue l 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „rozporządzeniem 2016/679”.

1. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie.
2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
3. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
4. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia

- zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
5. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 Pzp, stosuje się odpowiednio.
 6. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 7. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
 8. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.
 9. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679.
 10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, zamawiający informuje, że:
 - 10.1. administratorem danych osobowych osób fizycznych jest Starosta Lubartowski 21-100 Lubartów, ul. Słowackiego 8;
 - 10.2. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pocztą elektroniczną na adres: iod@powiatlubartowski.pl;
 - 10.3. dane osobowe osób fizycznych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 10.4. w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679;
 - 10.5. osoba fizyczna posiada:
 - 10.5.1 na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - 10.5.2 na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - 10.5.3 na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679;
 - 10.5.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;
 - 10.6. osobie fizycznej nie przysługuje:

- 10.6.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 10.6.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679;
 - 10.6.3. na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób fizycznych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.
11. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).
 12. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.
 13. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.

WICESTAROSTA

Lucjan Mileszczyk