



PAŃSTWOWY POWIATOWY  
INSPEKTOR SANITARNY  
W LUBARTOWIE

21-100 Lubartów, ul. Lubelska 103  
tel. 818552443, fax. 818546044  
[pssc.lubartow@sanepid.gov.pl](mailto:pssc.lubartow@sanepid.gov.pl)

ONS-HDiM.9020.5.1.2024

0145  
ONS  
15.02.2024

Egzemplarz Nr 1

04. Urząd  
13.02.2024  
Lubartów, dnia 14 lutego 2024 r.

Starostwo Powiatowe  
w Lubartowie

PKR 21 DŁ

Wpłynęło dn. 14-02-2024

Przyjęto przez : Katarzyna Dąbrowska



71600986

Powiat Lubartowski  
ul. Słowackiego 8  
21 – 100 Lubartów

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lubartowie przesyła w załączeniu skan protokołu z dnia 13.02.2024r. znak: ONS-HDiM.9020.5.1.2024 z kontroli sanitarnej interwencyjnej przeprowadzonej w Zespole Szkół Nr 2 im. Księcia Pawła Karola Sanguszki w Lubartowie, ul. Chopina 6, 21-100 Lubartów.

Państwowy Powiatowy  
Inspektor Sanitarny  
w Lubartowie  
mgr. Krzysztof Wójcik

**Otrzymują:**

Egz. Nr 1 – Adresat (poczta elektroniczna).

Egz. Nr 2 - aa.

**Powiatowa Stacja  
Sanitarно – Epidemiologiczna  
w Lubartowie**  
21 – 100 Lubartów, ul. Lubelska 103  
tel. 81 855 24 43, fax 81 854 60 44  
Pieczęć stacji sanitarno-epidemiologicznej

## PROTOKÓŁ KONTROLI Nr DNS-HDiM.9020.5.1.2024

Lubartów, dnia 13.02.2024r.  
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Annę Szymanek, Sekcja Higieny Dzieci i Młodzieży, upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych nr 49/2023.....  
*(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)*

.....pracownika (-ów)  
upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lubartowie.  
*(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)*

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2023r. poz. 338, z późn.zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023r. poz. 775, z późn.zm.).

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

#### 1. Podmiot kontrolowany

Zespół Szkół Nr 2 im. Księcia Pawła Karola Sanguszki w Lubartowie, ul. Chopina 6,  
21-100 Lubartów tel. (81) 855-01-10 e-mail: sekretariat@zs2.lubartow.pl  
*(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)*

#### 2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Zespół Szkół Nr 2 im. Księcia Pawła Karola Sanguszki w Lubartowie, ul. Chopina 6,  
21-100 Lubartów tel. (81) 855-01-10 e-mail: sekretariat@zs2.lubartow.pl  
*(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)*

#### 3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Zespół Szkół Nr 2 im. Księcia Pawła Karola Sanguszki w Lubartowie, ul. Chopina 6,  
21-100 Lubartów tel. (81) 855-01-10 e-mail: sekretariat@zs2.lubartow.pl  
Powiat Lubartowski, ul. Słowackiego 8, 21-100 Lubartów – Podmiot prowadzący  
tel. (81) 855-28-68 fax 81 854-33-24 email: starostwo@powiatlubartowski.pl  
*(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)*

mgr Zbigniew Sajda – Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2 w Lubartowie

*(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))*

#### 4. NIP/REGON/PKD odpowiednio **NIP Powiatu: 714-18-91-281, NIP Placówki 714-10-73-789 / Regon Powiatu 431019193, REGON Placówki 000714521/**

#### 5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

mgr Zbigniew Sajda – Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2 w Lubartowie

*(imię i nazwisko/stanowisko)*

#### 6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\* nie dotyczy

*(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)*

#### 7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\* nie dotyczy


*(imię i nazwisko/stanowisko/inne)*

### II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 13.02.2024r. godz. 8<sup>45</sup>

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\* nie dotyczy

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: brak wymogu prawnego

Zastępca Inspektora  
Ochrony Danych  
  
mgr Ewelina Matula



4. **Data i godzina zakończenia kontroli:** 13.02.2024r. godz. 10<sup>00</sup>
5. **Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości:** nie dotyczy
6. **Zakres przedmiotowy kontroli:** Kontrola sanitarna interwencyjna, w związku z informacją która wpłynęła do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lubartowie w dniu 12.02.2024r. w sprawie niskich temperatur w salach lekcyjnych w jednym z budynków w Zespole Szkół Nr 2 im. Księcia Pawła Karola Sanguszki w Lubartowie z siedzibą przy ul. Chopina 6.
7. **Wyposażenie użyte podczas kontroli\***  
termometr elektroniczny PP/S/K/02-01/HDiM  
(nazwa wyposażenia nr identyfikacyjny)
8. **Podczas kontroli wykonane pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\***  
– nr i nazwa protokołu/ów\* nie dotyczy
9. **Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu\*** nie dotyczy
10. **Korzystano\* z wyników badań i pomiarów** nie korzystano
11. **Dokumenty oceniane w trakcie kontroli** nie oceniano
12. **Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\***  
- Uchwała Nr 988/23 Zarządu Powiatu w Lubartowie z dnia 29 sierpnia 2023r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Zbigniewowi Sajdzie – Dyrektorowi Zespołu Szkół nr 2 im. Księcia Pawła Karola Sanguszki w Lubartowie pełnomocnictwa do reprezentowania na zewnątrz Powiatu Lubartowskiego w sprawach związanych z działalnością Zespołu Szkół nr 2 im. Księcia Pawła Karola Sanguszki w Lubartowie, w tym w sądach, przed organami administracji publicznej oraz wobec osób trzecich.
13. **Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli** – nie dotyczy

### III. WYNIKI KONTROLI

1. **Informacje o kontrolowanym podmiocie** np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli  
**Stan formalno-prawny:** Uchwała Nr XXII/129/09 Rady Powiatu w Lubartowie z dnia 17 lutego 2009r. w sprawie założenia Technikum Zawodowego i włączenia go w skład Zespołu Szkół Nr 2 w Lubartowie. W § 1 zawarto zapis, że z dniem 1 września 2009r. zakłada się szkołę ponadgimnazjalną – czteroletnie technikum, którego ukończenie umożliwia uzyskanie dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe po zdaniu egzaminu, a także umożliwiające uzyskanie świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego.  
Uchwała Nr XXX/193/2002 Rady Powiatu w Lubartowie z dnia 28 stycznia 2002r. w sprawie przekształcenia szkoły ponadpodstawowej w Zespole Szkół Nr 2 w Lubartowie w szkołę ponadgimnazjalną. Zgodnie z § 1 z dniem 1 września 2002r. dotychczasową szkołę ponadpodstawową – czteroletnie I Liceum Ogólnokształcące w Zespole Szkół Nr 2 w Lubartowie przekształca się w szkołę ponadgimnazjalną: trzyletnie Liceum Ogólnokształcące.  
Uchwała Nr VII/72/19 Rady Powiatu w Lubartowie z dnia 17 września 2019r. w sprawie przekształcenia trzyletniego I Liceum Ogólnokształcącego w Lubartowie w czteroletnie I Liceum Ogólnokształcące w Lubartowie. Zgodnie z § 1 z dniem 1 września 2019r. trzyletnie I Liceum Ogólnokształcące w Lubartowie w Zespole Szkół Nr 2 im. Księcia Pawła Karola Sanguszki w Lubartowie z siedzibą przy ul. Chopina 6 stało się czteroletnim Liceum Ogólnokształcącym w Lubartowie.  
Uchwała Nr VII/79/19 Rady Powiatu w Lubartowie z dnia 17 września 2019r. w sprawie stwierdzenia przekształcenia czteroletniego Technikum Zawodowego Nr 2 w Lubartowie w pięcioletnie Technikum Zawodowe Nr 2 w Lubartowie.



**Inne istotne informacje:** W stosunku do kontrolowanego podmiotu prowadzone jest postępowanie administracyjne. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lubartowie wydał decyzję nr ONS-HDiM.9020.5.1.2022 z dnia 23.08.2022r. z terminem wykonania obowiązków do dnia 30 września 2022r. i 31.12.2022r. Obowiązki określone w punktach I)1, I)2, I)3, I)5, I)6, I)8, I)9, I)11, I)14, I)15, I)16 zostały zrealizowane (protokół kontroli sanitarnej sprawdzającej znak: nr ONS-HDiM.9020.5.1.2022 z dnia 26.04.2023r.). Termin wykonania obowiązków określonych w punktach I)4, I)7, I)10, I)12 i I)13 został zmieniony decyzją z dnia 22.11.2022r. i decyzją z dnia 13.10.2023r. do dnia 30.09.2024r.

W dniu 12.02.2024r. do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lubartowie wpłynęła informacja telefoniczna w sprawie niskiej temperatury w salach lekcyjnych w jednym z budynków (niski budynek szkoły tzw. przybudówka) w Zespole Szkół Nr 2 im. Księcia Pawła Karola Sanguszki w Lubartowie z siedzibą przy Chopina 6.

W informacji wskazano, że uczniowie podczas lekcji przebywają w okryciach wierzchnich, a temperatura powietrza w pomieszczeniach lekcyjnych wynosi 13,9<sup>0</sup>C.

**Klauzula informacyjna:** W dniu kontroli przekazano klauzulę informacyjną na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

**2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli** *np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego*

W dniu 13.02.2024r. przeprowadzono kontrolę sanitarną w związku ze zgłoszoną interwencją.

**Ogólna liczba oddziałów i liczba uczniów:** W roku szkolnym 2023/2024 w zespole szkół jest ogółem 36 oddziałów. Ogólna liczba uczniów 962, w tym 516 dziewcząt i 446 chłopców.

- Technikum Zawodowe o profilu informatycznym liczy 10 oddziałów, 257 uczniów, 19 dziewcząt, 238 chłopców.

Szkoła pracuje w systemie jednozmianowym.

**Budynek:** Szkoła mieści się w obiekcie składającym się z dwóch budynków dydaktycznych połączonych łącznikami oraz jednego budynku dydaktycznego wolnostojącego tzw. przybudówka.

Budynek główny z użytkowym podpiwniczeniem wybudowano na cele oświatowe i oddano do użytku w 1960r. W budynku znajduje się 21 sal dydaktycznych, w tym 7 pracowni komputerowych, 1 pracownia chemiczna, 1 pracownia fizyczna oraz gabinety dyrekcji, biblioteka z czytelnią, mała sala gimnastyczna tzw. mała widowiskowa, pomieszczenia administracyjne, pomieszczenia sanitarne dla dziewcząt i chłopców, pomieszczenia sanitarne dla personelu, pokój nauczycielski, sklepik. W części podpiwniczonej budynku głównego mieszczą się szatnie oraz pomieszczenia gospodarcze.

Skrzydło wschodnie budynku, w którym mieścił się pierwotnie internat, zaadaptowano do użytku szkolnego w 1995r. W budynku znajduje się ogółem 14 sal dydaktycznych, w tym 1 sala zajęć indywidualnych oraz gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej, pokój pedagoga, blok żywieniowy i stołówka, szatnia dla personelu pedagogicznego, pomieszczenia sanitarne dla dziewcząt i chłopców, pomieszczenia sanitarne dla personelu, magazynki porządkowe.

Na posesji szkoły znajduje się wolnostojący parterowy budynek tzw. przybudówka, w którym według oświadczenia Dyrektora mieściła się Biblioteka Pedagogiczna, a od 2020r. w budynku odbywają się również zajęcia lekcyjne. W budynku znajdują się 4 sale lekcyjne



(sala nr 1p, sala nr 2p, sala nr 3p, sala nr 4p) oraz gabinet psychologa/pedagoga, szatnia, pomieszczenia sanitarne dla dziewcząt i chłopców.

Ogółem bazę lokalową szkoły stanowi 40 sal lekcyjnych.

W dniu kontroli ustalono, że w budynku tzw. przybudówki, sala nr 1p przeznaczona jest dla uczniów klasy II b (profil biologiczno-chemiczny), sala nr 2p przeznaczona jest dla uczniów klasy II n (profil matematyczno-fizyczny), sala nr 3p przeznaczona jest dla uczniów klasy Id (profil humanistyczno-psychologiczny), sala nr 4p jest to sala językowa, uczniowie pracują w tej sali z podziałem na grupy. Zajęcia dydaktyczne w tych salach realizowane są w godzinach 8<sup>00</sup>-14<sup>10</sup>, a uczniowie przemieszają się do budynku głównego szkoły tylko na zajęcia z informatyki oraz wychowania fizycznego.

Według oświadczenia Dyrektora użytkowanie sali nr 1p, nr 2p, nr 3p i 4p w ww. budynku przez uczniów z klasy Id, klasy IIb i klasy IIn związane jest z ograniczoną ilością sal lekcyjnych w budynku głównym, ponieważ 5 sal lekcyjnych spośród 21 sal wykorzystywana jest wyłącznie do prowadzenia zajęć z podziałem na grupy.

Podczas kontroli Dyrektor poinformował, że podział na grupy jest obowiązkowy na zajęciach edukacyjnych z chemii, fizyki, biologii, dla których z treści programu wynika konieczność prowadzenia ćwiczeń, w tym laboratoryjnych w oddziałach liczących więcej niż 30 uczniów, na zajęciach z języków obcych w oddziałach liczących więcej niż 24 uczniów, z uwzględnieniem stopnia zawansowania znajomości języka obcego, na zajęciach z informatyki w oddziałach liczących więcej niż 24 uczniów przy założeniu, że liczba uczniów w grupie nie może przekraczać liczby stanowisk komputerowych w pracowni komputerowej.

W związku z powyższym biorąc pod uwagę oddziały liczące powyżej 24 i 30 uczniów, których w placówce jest ogółem 27 oddziałów, aby uniknąć prowadzenia zajęć w systemie dwuzmianowym konieczne było z uwagi na sytuację lokalową zorganizowanie czterech sal lekcyjnych w budynku przybudówki.

W toku kontroli Dyrektor poinformował, iż według danych statystycznych liczba uczniów na rok szkolny 2024/2025 wskazuje spadek liczby uczniów względem roku 2023/2024, dlatego też nie będzie potrzeby korzystania z sal w budynku przybudówki w nowym roku szkolnym.

**Wyposażenie techniczne budynku:** W pomieszczeniach dydaktycznych zapewniona jest wentylacja grawitacyjna. Ogrzewanie pomieszczeń we wszystkich budynkach zapewnione jest z sieci ciepłowniczej. W czasie kontroli stwierdzono, że w budynku przybudówki znajdują się grzejniki konwektorowe Faviera z żebrowanej rury, umieszczone we wnękach pod parapetami.

Podczas kontroli Dyrektor oświadczył, że z chwilą rozpoczęcia sezonu grzewczego monitorowano temperaturę powietrza w pomieszczeniach lekcyjnych znajdujących się w budynku tzw. przybudówki z uwagi na zgłaszane przez uczniów oraz personel szkoły spadki temperatury powietrza w tych salach. W związku z otrzymanymi sygnałami podjęto działania w zakresie zapewnienia odpowiedniej temperatury powietrza w salach polegające na doposażeniu tych sal w dodatkowe grzejniki elektryczne. W dniu kontroli stwierdzono, że w sali nr 3p oraz sali nr 4p grzejniki podłączone są do gniazd elektrycznych. Na podstawie informacji uzyskanych od Dyrektora ustalono, że grzejniki włączane są każdego przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych przez personel obsługowy szkoły i w zależności od temperatury panującej w sali wyłączane są przez nauczycieli.

W toku kontroli Dyrektor poinformował, że jedną z przyczyn straty ciepła w budynku, która wydostaje się przez ściany, dach i podłogi jest brak izolacji termicznej budynku. Podczas rozmowy oświadczył, że w związku z zapewnieniem dodatkowej ilości grzejników konieczne również było doprowadzenie nowej instalacji elektrycznej od skrzydła wschodniego



budynku do rozdzielni w budynku przybudówki ze względu na przeciążenia instalacji elektrycznej.

W czasie kontroli nie stwierdzono, aby uczniowie podczas trwających zajęć lekcyjnych przebywali w okryciach wierzchnich.

**Mikroklimat pomieszczeń:** W dniu kontroli dokonano pomiaru temperatury powietrza w budynku przybudówki w 4 salach lekcyjnych oraz w pomieszczeniu szatni, w korytarzu, w pomieszczeniach sanitarnych, w gabinecie psychologa/pedagoga.

Zmierzona temperatura powietrza przedstawia się następująco:

- w sali nr 1p - temperatura powietrza wynosi 21,2<sup>0</sup>C.
- w sali nr 2p - temperatura powietrza wynosi 22,0<sup>0</sup>C.
- w sali nr 3p - temperatura powietrza wynosi 21,0<sup>0</sup>C.
- w sali nr 1p - temperatura powietrza wynosi 21,2<sup>0</sup>C.
- w szatni na odzież wierzchnią - temperatura powietrza wynosi 21,5<sup>0</sup>C.
- w korytarzu - temperatura powietrza wynosi 18,8<sup>0</sup>C.
- w gabinecie psychologa/pedagoga - temperatura powietrza wynosi 18,4<sup>0</sup>C
- w pomieszczeniach sanitarnych dla dziewcząt - temperatura powietrza wynosi 19,3<sup>0</sup>C
- w pomieszczeniach sanitarnych dla - temperatura powietrza wynosi 19,0<sup>0</sup>C

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\* nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski\* nie dotyczy

#### IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy\*\*

2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono\*\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono\*\*

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/ ~~nałożono~~\*\* grzywnę w drodze mandatu karnego na

.....X.....  
(imię i nazwisko/stanowisko)  
w wysokości.....X..... słownie.....X.....  
(nr mandatu karnego).....X.....  
(podstawa prawna).....X.....

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr..... z dnia  
..... wydane przez .....

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.

Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała\*\*

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~\*\*

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

DYREKTOR SZKOŁY

*Zaj*  
mgr Zbigniew Sajda

Zespół Szkół Nr 2  
ul. Księcia Pawła Narola Sanguszkę  
w Lublińcu  
51-100 Lublińcu, ul. Chajki 8  
tel. 81 464 130, fax 81 91 17 77  
e-mail: zsz2@poczta.onet.pl

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Starszy Asystent

*Ujeda*  
mgr Anna Szymonek

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

## V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 14.02.2024r.

DYREKTOR SZKOŁY

  
mgr Zbigniew Sajda

.....  
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

Zespół Szkół Nr 2  
Im. Królowej Jadwigi  
w Lubartowie  
21-100 Lubartów, ul. Chopina 6  
tel. 81 855-07 10, fax 81 855-07 25  
NIP 704-40 78-781, REGON 000714571

W trakcie kontroli ~~wykorzystano~~/nie wykorzystano formularze kontroli\*\*

(nazwa/nr)

**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.  
Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.  
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* niewłaściwe skreślić