Załącznik Nr 2

do uchwały Nr 256/16

Zarządu Powiatu w Lubartowie

 z dnia 22 lutego 2016 r.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

na wybór realizatora

„Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród dzieci w oparciu o szczepienia przeciwko pneumokokom w powiecie lubartowskim w latach 2014– 2017” w 2016 r.

§ 1.

Uwagi wstępne

1. Szczegółowe warunki konkursu ofert na wybór realizatora *„Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród dzieci w oparciu o szczepienia przeciwko pneumokokom w powiecie lubartowskim w latach 2014 – 2017” w 2016 r.* (zwane dalej *„Szczegółowymi warunkami konkursu ofert*”), stosuje się do postępowania prowadzonego w trybie konkursu ofert. Określają one założenia konkursu ofert, tryb ich składania, sposób przeprowadzania konkursu oraz wymagania stawiane oferentom.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w *„Szczegółowych warunkach konkursu ofert*".
3. Konkurs ofert prowadzony jest na zasadach określonych w art. 48 i 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych
ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 581 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą” oraz w *„Szczegółowych warunkach konkursu ofert*”.
4. W konkursie mogą wziąć udział podmioty wykonujące działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U.
z 2015 r. poz. 618 z późn. zm.), świadczą usługi w zakresie zgodnym z przedmiotem konkursu, są zarejestrowane we właściwym rejestrze, posiadają nadany numer REGON i NIP, posiadają wykwalifikowany personel medyczny oraz pomieszczenia spełniające określone przepisami wymagania techniczne i sanitarne.

§ 2.

Zasady przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, który można pobrać w Wydziale Spraw Społecznych, Starostwa Powiatowego w Lubartowie, ul. Słowackiego 8, pok. 254 w godz.7.30-15.30 lub ze strony internetowej
pod adresami www.splubartow.bip.lubelskie.pl, [www.powiatlubartowski.pl](http://www.powiatlubartowski.pl).
2. Oferta winna być sporządzona pod rygorem nieważności w języku polskim w sposób przejrzysty i czytelny.
3. Oferentowi nie wolno modyfikować treści wzorów załączników pod rygorem odrzucenia oferty.
4. Każdą stronę oferty wraz z załącznikami (parafuje) podpisuje osoba (osoby) uprawniona(e) do reprezentowania oferenta lub posiadająca(e) pełnomocnictwo(a), które należy dołączyć do oferty.
5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej pełną nazwą oraz adresem siedziby oferenta wraz z dopiskiem:
***„Konkurs ofert na wybór realizatora Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród dzieci w oparciu o szczepienia przeciwko pneumokokom w powiecie lubartowskim w latach 2014 - 2017” w 2016 r.***

6. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w terminie do 30.03.2016 r.

§ 3.

Informacja o wymaganych dokumentach

1. W celu uznania ważności oferty, oferent przekłada następujące dokumenty:

1. ofertę sporządzoną na formularzu ofertowym, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku Nr 3 do uchwały Zarządu Powiatu w Lubartowie o ogłoszeniu konkursu;
2. aktualny (zgodny ze stanem faktycznymi prawnym na dzień składania oferty) wydruk/odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie
do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej;
3. aktualny wydruk/odpis z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą;
4. oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, szczegółowymi warunkami konkursu ofert, i ich akceptacji stanowiącym *załącznik*do ”*Szczegółowych warunków konkursu ofert*”;
5. aktualną polisę zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej
za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych jak również w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu przenoszenia chorób zakaźnych, w tym zakażenia wirusem HIV na okres ich udzielania
wraz z dokumentami potwierdzającymi opłacenie należnych składek do dnia złożenia oferty włącznie;
6. statut podmiotu wykonującego działalność leczniczą, o ile jest wymagany
na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
7. dokumenty poświadczające kwalifikacje zawodowe osób, które będą brały udział w realizacji programu w zakresie objętym przedmiotem konkursu (między innymi dyplom oraz prawo wykonywania zawodu);
8. inne dokumenty i oświadczenia oraz informacje mogące mieć zdaniem oferenta wpływ na merytoryczną wartość składanej oferty.
9. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, oferent przedkłada w oryginale lub kserokopii poświadczonej przez oferenta za zgodność z oryginałem (dotyczy każdej strony dokumentu).
10. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
11. Zamawiający ma prawo przeprowadzenia kontroli w celu potwierdzenia wiarygodności i prawidłowości danych zawartych w ofercie.

§ 4.

Informacje o przedmiocie konkursu

1. Realizacja Programu obejmuje:
2. przeprowadzenie badania lekarskiego przez lekarza pediatrę lub lekarza medycyny rodzinnej kwalifikującego do szczepienia, o którym mowa w pkt 2;
3. wykonanie szczepienia **(1 dawka)** przeciw zakażeniom pneumokokowym, szczepionką dostępną na polskim rynku, spełniającą kryteria określone
w „Programie profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród dzieci w oparciu
o szczepienia przeciwko pneumokokom w powiecie lubartowskim w latach
2014 – 2017”, zaopiniowanym pozytywnie przez Prezesa *Agencji Oceny Technologii Medycznych* (dostępnym na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Lubartowie) i dopuszczoną do stosowania w Polsce u dzieci **urodzonych w 2013 roku,** zameldowanych na terenie powiatu lubartowskiego
na dzień ogłoszenia konkursu (zgodnie ze złożonym pisemnym oświadczeniem rodzica/opiekuna prawnego dziecka), za wyjątkiem dzieci, które:
4. są objęte programem obowiązkowych szczepień ochronnych przeciwko zakażeniom pneumokokowym na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
5. przyjęły wcześniej co najmniej 1 dawkę szczepionki przeciwko zakażeniom pneumokokowym;

3) przygotowanie co najmniej 3 punktów szczepień w gminach powiatu lubartowskiego;

4) powiadomienie o fakcie wykonania szczepienia lekarzy rodzinnych właściwych
dla zaszczepionych dzieci drogą pisemną w terminie 14 dni od daty przeprowadzenia szczepienia. Informacja dla lekarza rodzinnego powinna zawierać imię i nazwisko, rok urodzenia osoby zaszczepionej, datę podania szczepionki, podpis lekarza odpowiadającego za przeprowadzenie szczepienia. Ustalenie właściwego lekarza rodzinnego należy do *Wykonawcy*;

5) dokonanie wpisu do książeczki zdrowia dziecka z uwzględnieniem daty podania
i nr serii szczepionki oraz podpisu lekarza odpowiadającego za przeprowadzenie szczepienia.

2. *Wykonawca* jest zobowiązany do:

1. wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i poszanowaniem praw pacjenta, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych, zasadami etyki zawodowej oraz zapewnienia personelu posiadającego kwalifikacje niezbędne do wykonania umowy oraz sprzętu i materiałów medycznych niezbędnych przy realizacji umowy, spełniających normy określone przepisami prawa;
2. przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki pacjentów;
3. przestrzegania standardów udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie zobowiązującymi przepisami;
4. utylizacji zużytych w trakcie realizacji zadania materiałów i sprzętu medycznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
5. prowadzenia dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej
na zasadach określonych przepisami prawa oraz innej dokumentacji potwierdzającej realizację umowy w sposób umożliwiający przeprowadzenie kontroli;
6. przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.);
7. przyjmowania zgłoszeń, informowania o terminach szczepienia i rejestracji pacjentów we własnym zakresie poprzez udostępnienie, co najmniej 1 linii telefonicznej przynajmniej przez 5 dni w tygodniu po 4 godziny dziennie (pomiędzy godz. 10.00 a 18.00);
8. doręczenia Zleceniodawcy harmonogramu realizacji szczepień w terminie
do 7 dni przed rozpoczęciem ich realizacji;
9. opracowanie i przedłożenie Zleceniodawcy w celu akceptacji imiennych zaproszeń wraz ulotką informującą o zagrożeniach związanych z zakażeniem pneumokokami i późniejsze rozesłanie ich wśród uczestników szczepienia.

3. Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz pobierania opłat oraz innych dóbr
od pacjentów, członków ich rodzin lub osób trzecich działających w imieniu bądź na rzecz wcześniej wymienionych z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu.

4. Program będzie realizowany w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2016 r. w dni powszednie (w godzinach przedpołudniowych i popołudniowych).

§ 5.

Kampania informacyjno – edukacyjna

W ramach kampanii oferent zobowiązuje się do:

1. przedstawienia Zleceniodawcy w terminie 7 dni przed rozpoczęciem akcji informacyjno – edukacyjnej harmonogramu Programu;
2. prowadzenia kampanii informacyjno – edukacyjnej obejmującej rozpowszechnienie informacji o programie za pomocą plakatów, ulotek, zaproszeń oraz środków masowego przekazu: prasa na stronie internetowej oferenta oraz na terenie podmiotów działalności leczniczej wraz z umieszczoną
w widocznym miejscu informacją „**Program zdrowotny finansowany
ze środków budżetu Powiatu Lubartowskiego” wraz z herbem powiatu**.
W ramach kampanii należy umieścić co najmniej jeden artykuł w prasie, rozesłać zaproszenia, komunikaty prasowe do lokalnych mediów.

§ 6.

Finansowanie programu

1. Program będzie finansowany z budżetu Powiatu Lubartowskiego w roku 2016.
2. Wysokość środków przekazanych oferentowi w formie dotacji na realizację programu **(W)** będzie skalkulowana zgodnie ze wzorem:

**W= kj x n**

**kj** – całkowity koszt szczepienia osoby brutto, wskazany w ofercie

**n** – maksymalna liczba osób objętych programem szczepień przeciwko zakażeniom pneumokokowym określona w umowie zawartej z realizatorem programu zdrowotnego.

1. Wysokość środków **(W)** określonych w ust. 2 nie może przekroczyć 50.000,00 zł.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym rozdziale mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy o działalności leczniczej oraz o finansach publicznych.

§ 7.

Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami pod rygorem odrzucenia należy składać
w terminie do **15.03.2016 r** **do godz. 15.00** w formie pisemnej, **w zamkniętej kopercie** opatrzonej adresem oferenta (pieczęcią oferenta) w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Lubartowie, ul. Słowackiego 8, 21 – 100 Lubartów, z dopiskiem: ***„Konkurs ofert na wybór realizatora Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród dzieci w oparciu o szczepienia przeciwko pneumokokom w powiecie lubartowskim w latach 2014 - 2017” w 2016 r.***
2. Oferta przesłana przez Operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012r. Prawo Pocztowe będzie traktowana jako złożona w terminie, jeżeli zostanie doręczona do Sekretariatu Starostwa Powiatowego w Lubartowie,
ul. Słowackiego 8, 21 – 100 Lubartów do dnia **15.03.2016 r** **do godz. 15.00.**
3. Oferta przesłana Pocztą Polską lub pocztą kurierską winna być również oznaczona
jak w ust. 1.
4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **16.03.2016 roku o godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego **w Sali Rycerskiej Starostwa Powiatowego**.

§ 8.

Termin związania ofertą

Oferent związany jest ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

§ 9.

Komisja Konkursowa

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert zamawiający powołuje komisję konkursową, która działa w oparciu o *Regulamin pracy komisji konkursowej*, stanowiący *załącznik nr* 4do uchwały Zarządu Powiatu w Lubartowie w sprawie ogłoszenia konkursu ofert.
2. Kryteria oceny ofert stosowane przez Komisję:
3. wybrana zostanie oferta zawierająca najniższy całkowity koszt szczepienia osoby brutto, obejmujący wszystkie elementy stanowiące przedmiot zadania określone
w ”*Szczegółowych warunków konkursu ofert*”;
4. w przypadku kiedy zostaną złożone co najmniej 2 oferty zawierające taki sam najniższy koszt, Komisja dokona oceny możliwości oferentów w zakresie realizacji programu.

3**.** Każdy członek Komisji indywidualnie oceni każdą z ofert zawierających najniższy koszt uwzględniając następujące kryteria:

1. doświadczenie oferenta dotyczące realizacji programów profilaktycznych
w zakresie objętym przedmiotem konkursu;
2. informację o kwalifikacjach personelu medycznego przewidzianego do realizacji Programu;
3. każdemu z ww. kryteriów zostanie przypisana ocena w skali punktów od 1 do 10, gdzie 1 pkt oznacza ocenę najniższą, a 10 pkt ocenę najwyższą;
4. Wybrana zostanie oferta, której suma ocen będzie najwyższa.

§ 10.

Rozstrzygnięcie konkursu

1. Rozstrzygnięcia konkursu dokona Zarząd Powiatu w Lubartowie na podstawie wniosku komisji konkursowej powołanej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego.
2. Oferent niezwłocznie zostanie powiadomiony o zakończeniu procedury konkursowej i jej wynikach. Wyniki konkursu zostaną wywieszone na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Lubartowie, na stronie internetowej pod adresami <http://splubartow.bip.lubelskie.pl/> , <http://www.powiatlubartowski.pl> .

§ 11.

Inne zastrzeżenia konkursowe

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. odwołania konkursu bez podania przyczyny;
2. przesunięcia terminu składania ofert;
3. zamknięcia konkursu bez wyboru ofert.

Załącznik

do *„Szczegółowych warunków konkursu ofert”*

**Oświadczenie oferenta**

Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję:

1) treść ogłoszenia, stanowiące załącznik nr 1 do uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ogłoszenia konkursu ofert,

2) Szczegółowe warunki konkursu ofert stanowiące załącznik nr 2 do uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ogłoszenia konkursu ofert,

Jednocześnie wyrażam zgodę na przystąpienie do konkursu.