

ZARZĄDZENIE NR 28/2017
STAROSTY LUBARTOWSKIEGO
z dnia 26 września 2017 roku

w sprawie wprowadzenia dokumentacji zasad (polityki) rachunkowości oraz zasad kontroli zarządczej w zakresie gospodarki finansowej dla jednostki obsługiwanej Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Lubartowie

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814 z późn. zm.) oraz § 24 pkt 19 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Lubartowie, uchwalonego uchwałą Nr V/42/15 Rady Powiatu w Lubartowie z dnia 25 marca 2015 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Lubartowie zmienionego uchwałą Nr 185/15 Zarządu Powiatu w Lubartowie z dnia 21 października 2015r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Lubartowie, uchwałą Nr 278/16 Zarządu Powiatu w Lubartowie z dnia 14 marca 2016r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Lubartowie, uchwałą Nr 322/16 Zarządu Powiatu w Lubartowie z dnia 30 maja 2016r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Lubartowie i uchwałą Nr 396/16 Zarządu Powiatu w Lubartowie z dnia 27 października 2016r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Lubartowie, w związku z art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047 z późn. zm.) oraz art. 53 ust. 1 i art. 68 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1.

Wprowadzam do użytku wewnętrznego:

- 1) **Zakładowy Plan Kont dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lubartowie – załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.**
- 2) **Instrukcję obiegu, kontroli i archiwizowania dokumentów finansowo-księgowych – załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.**
- 3) **Instrukcja inwentaryzacyjna - załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.**
- 4) **Instrukcja prowadzenia dokumentacji służącej do naliczania wynagrodzeń pracowników – załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.**

§2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu jednostki obsługiwanej.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

STAROSTA LUBARTOWSKI

mgr inż. Fryderyk Puła